Содержание:

- Общая инструкция
- Как запланировать онлайн урок в Эл.Жур
- Технические требования.

Общая инструкция

1. Регистрация на платформе и подготовка вебинара

Webinar Creater Honwe CTERED State Hockwyr Honwe	Попробуйте Webinar прямо сейчас. Это бесплатно!
Новый Webir	Вы получите неограниченный по времени демо-аккаунт с полным функционалом. Далее Вы сможете оставаться на тарифе Free сколько захотите или легко подключите один из платных тарифов. Имя
Уже сего	Фамилия
5710 0010	Компания
Платформа вебинаров и видеоконк поколения. Работает в любом (Email
2 дополнительных плагинс	Придумайте пароль
LEFA	Телефон
ПОПРОБОВАТЬ БЕСПЛАТН	Вы планируете проводить вебинары?
	● Да ● Нет
	ПОПРОБОВАТЬ БЕСПЛАТНО

Зарегистрируйтесь на платформе, чтобы провести — без этого шага создать и провести онлайн-вебинар не получится.

2. Основы безопасности

Подтвердите регистрацию из письма на почте. Так мы убедимся, что именно вы начали пользоваться сервисом, и сохраним ваши данные в безопасности.



3. Не игнорируйте обучающий вебинар

После подтверждения почты вы попадете на страницу демонстрационного вебинара с подсказками.



Бот Вебипанда подскажет основные функции и поможет разобраться с интерфейсом вебинара на первом этапе.

4. Первый вебинар

После подсказок Вебипанды вы попадете в меню вебинаров.

Чтобы создать новый онлайн-вебинар, нажмите на кнопку «Запланировать вебинар».



5. Информация о занятии

Поменяйте название дату, время, часовой пояс и продолжительность вебинара. Еще можно установить свое фото обложки. Например, с логотипом вашего бренда.

← → C 🔒 Надежный https://events.webinar.ru/event/326583/edit	ସ୍ଢାନ :
Webinar запустить вебинар 📀 сохранить изменения	🖈 🔍 🏢 🏲 un
Вадликие т € Добавить ведущего МОЙ ПЕРВЫЙ ВЕБИНАР 13/03/2017 • 12:00 Москва (UTC + 3) • Подлямительность 45 минут • •	 Совети на повторять Совети на повторять Совети на повторять
Рассуажите участникам, о чум будет вебинар	Русский Вход на вебинар Сободный доступ Участникам в чате О Регистрация Пароль, для в хода
🕀 Добавить файл к описанию	📋 Удалить вебинар

6. Описание вебинара

В поле под названием напишите несколько предложений, о чем будет ваш вебинар.

← → С 🗎 Надежный https://events.webinar.ru/event/326583/edit	@ № ☆ :
Webinar Запустить вебинар • Сохранить изменения	🖈 🔍 🏢 🏲 un
Ведуцие	✿ ♣ ₽
ИП + Добавить ведущего	https://events.webinar.ru/2015919/326583
Мой первый вебинар	Не повторять
13/03/2017 т 12:00 Москва (UTC +3) т 45 минут т	Задайте теги
Описания вобинара Поговорим о базовых настройках <u>вебинара</u> и <u>вебинарной</u> комнаты.	Русский
	Вход на вебинар
	Свободный доступ Участникам не требуется регистрация, достаточно указать имя в чате
	О Регистрация
	Пароль для входа
Добавить файл к описанию	📋 Удалить вебинар

7. Ведущие

Заполните информацию о ведущем и загрузите его портретное фото. В поле «Должность» расскажите о достижениях, если это необходимо.



Обычно на вебинаре два ведущих: модератор и эксперт. Добавить второго ведущего можно по кнопке «Добавить ведущего».



8. Загрузка файлов: презентация, видео, опросы и тесты

Загрузите презентацию, документы, фото и видео заранее.

Еще на платформу можно сделать тест или голосование, чтобы не отправлять участников на другие ресурсы.



Когда вебинар начнется, файлы будут у вас под рукой в выпадающем меню управления.

9. Теги навигации

Задайте теги вебинара — они помогут быстро найти нужное мероприятие в списке среди остальных.



10.Дополнительные настройки

Задайте настройки входа на вебинар: свободный вход или форма регистрации для участников.

← → С 🔒 Надежный https://events.webinar.ru/event/326583/edit	୍ ଷ୍ଟ 🕁 🗄
Webinar запустить вебинар о сохранить изменения	А С Настройки ИП
Ведуцие	Ø 👗 🗎
ИП 🕂 Добавить ведущего	
	https://events.webinar.ru/2015919/326583
Мой первый в <mark>еб</mark> инар	Не повторять —
13/03/2017 • 12:00 Москва (UTC +3) • 45 минут •	Задайте теги
Описание вебиевра Поговорим о базовых настройках <u>вебинара</u> и <u>вебинарной</u> комнаты.	Русский
	Вход на вебинар
	Свободный доступ Участнекам не требуется регистрация, достаточно указать имя в чате
	О Регистрация
	Пароль для входа
🕒 Добавить файл к описанию	📋 Удалить вебинар

Свободный вход

Участник переходит на вебинар по индивидуальной ссылке из письма и сразу попадает в вебинарную комнату.

Форма регистрации.

Так вы узнаете контакты пользователей и сможете получить обратную связь.

Напоминания для участников

Установите напоминания о вебинаре для участников: можно запланировать одно, два или три письма до мероприятия и одно после.

Часто работает цепочка: письмо за сутки, за два часа, за 15 минут до вебинара. На следующий день участники получают ссылку на запись занятия и презентацию.

Приглашение участников

Участников можно добавить и пригласить разными способами:

по электронным адресам вручную,

импортировать файл с адресами и именами на платформу,

из адресной книги в личном кабинете.



Собственная ссылка

Вы можете изменить ссылку на вебинар и добавить свое описание вместо цифр.



11.Предварительный просмотр страницы вебинара

Посмотрите, как страница занятия будет отображаться для участника.

Как запланировать онлайн урок в Эл.Жур

В журнале учителя доступна вкладка «Онлайн-уроки», в которой можно запланировать и провести урок с учениками дистанционно в режиме онлайн.

希 Классный ж	курнал 🗸 🤉 Журнал н	КР Домашня	я работа						
9Ф6 О классе	9Ф5 <mark>9Ф6</mark> 9Ф7 9Ф8 9Ф9 9	Φ13 9Φ14 9Φ15					Информатика	Все предметы	
	Ондайн-уроки Итоговые	Успеваемость	Аналитика	Цели Đ	События	Пометки	Замечания		

Для планирования онлайн-урока нажмите кнопку «+Добавить».

	×
Класс	9Φ4
Предмет	Информатика
Группа	инф7
Урок	Выберите значение
Ученики	Найти 🗸
	🗆 Выбрать всех
Платформа	ЭлЖур.Видео Другой сервис
	🗆 записывать видео
	Сохранить Отмена

В открывшемся окне выберите урок, который планируется провести в режиме онлайн, учеников, для которых будет проводиться урок, а также платформу для проведения урока:

• Другой сервис: нужно указать ссылку на предварительно созданное мероприятие в стороннем сервисе по проведению видео-конференций.

После сохранения данные онлайн-урока появятся в таблице.

	Урок	Учитель	Запись	Кол-во учеников	Участие	Статус	
₿ 06.04	3. 904 Информатика ИНФ7	Смагин Алексей Александрович	M	1 🚨		ПОПУБЛИКОВАТЬ	0
После «Опуб учите: сервио	е нажатия на кноп бликовать» ль может перейти с для проведения у	ку г в урока:	Участие	Статус	публико	рвать 🖉 1	Ð

У учеников, которым назначен онлайн-урок, в дневниках появится кнопка для перехода, которая будет активна после того, как учитель нажмет «Опубликовать» на своей странице.

Нажав на кнопку «Онлайн-урок», ученик перейдет по ссылке на видеоконференцию, созданную учителем

Технические требования.

- 1. Сервис работает в браузере <u>Google Chrome</u> последней версии. Лучше использовать ноутбук или стационарный компьютер с веб-камерой и микрофоном. Некоторые возможности доступны и при применении телефона/планшета: можно вести/смотреть видеотрансляцию, задавать и отвечать на вопросы, нельзя демонстрировать экран и презентации.
- 2. Необходимо наличие хотя бы одного устройства ввода (звуковая карта, микрофон, веб камера).
- 3. В браузере при использовании программы необходимо разрешить доступ к камере и микрофону.

зчуться в ж 🚦	езопасное по	дключение	×
U U	Інформация, кото например, паролі Іодробнее…	рую вы сообщаете этому (и и номера банковских кар	сайту т), защищена.
	У Микрофон	Разрешить	•
	🛈 Звук	Разрешить	•
	Сертификат (действительный)	
4	Настройки ф.	айлов cookie (используется	а 25 <mark>ф</mark> айлов со
	Настройки са	йтов	