

Приложение
к приказу НИУ ВШЭ
от 15.11.2019 № 6.18.1-01/1511-17

УТВЕРЖДЕНО
педагогическим советом
Лицея НИУ ВШЭ
протокол от 08.11.2019 № 21

**Порядок учета участия в социально-полезной деятельности учащихся Лицея
Национального исследовательского университета «Высшая школа
экономики», поступивших на обучение в 2018 году, в итоговом личном
рейтинге выпускника**

1. Порядок учета участия в социально-полезной деятельности учащихся Лицея Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», поступающих на обучение в 2018 году, в итоговом личном рейтинге выпускника (далее соответственно – Порядок, учащийся, НИУ ВШЭ) устанавливает права и обязанности учащихся Лицея НИУ ВШЭ, порядок учета результатов социально-полезной деятельности учащихся Лицея НИУ ВШЭ при формировании итогового личного рейтинга выпускника.

2. Под социально-полезной деятельностью учащихся Лицея НИУ ВШЭ (далее — СПД) понимается осознанная индивидуальная или коллективная некоммерческая деятельность, направленная непосредственно на удовлетворение общественных потребностей и нужд, на улучшение качества жизни людей, на формирование дружелюбной и комфортной социальной среды, богатой возможностями для социальной реализации и развития.

3. Основные направления СПД:

3.1. участие в социальных проектах, инициированных учащимися Лицея НИУ ВШЭ, реализуемых в Лицее НИУ ВШЭ – внутренние мероприятия СПД: спектакли, концерты, мастер-классы, киноклубы, ивенты, благотворительные ярмарки и другие мероприятия, организованные социальными проектами Лицея НИУ ВШЭ, а также за его пределами (далее – внешние мероприятия СПД);

3.2. волонтерство в рамках внутренних мероприятий СПД, в том числе дни открытых дверей, организация праздников, организации стажировки школьников, в том числе учащихся направления «Футуритет» в Лицее НИУ ВШЭ, разработка медиа-продуктов для Лицея НИУ ВШЭ, организация выставок в пространстве Лицея НИУ ВШЭ и т.д.;

3.3. волонтерство в рамках внешних мероприятий СПД (помощь социально незащищенным слоям населения, экологическое волонтерство, волонтерство в государственных организациях (больницы, школы, детские дома и т.д.), педагогическое волонтерство, волонтерство в организации крупных мероприятий (спортивные события, фестивали и т.д.), помощь животным, археологическое волонтерство и т.д.).

4. Индивидуальная выпускная работа учащегося в форме проекта не может участвовать в процедуре определения баллов за СПД.

5. Информационная и организационная поддержка процедуры определения баллов за СПД, в том числе процедуры подачи заявки, обеспечивается через портал: <http://2359.hse.ru> (далее — Портал).

6. Включение СПД учащегося в качестве рейтингового параметра в его итоговый рейтинг происходит только в заявительном порядке.

7. Учащийся может подать документы для определения баллов по одному или двум мероприятиям СПД, завершённым до 30 марта 2020 года включительно.

8. Для оценивания поданных заявок создается Экспертная группа педагогов и работников, назначенных приказом директора Лицея НИУ ВШЭ.

9. Для рассмотрения СПД в качестве рейтингового параметра предусматривается подача учащимся следующего перечня документов:

9.1. заявка на включение баллов за СПД в итоговый рейтинг учащегося, содержащая описание роли учащегося в мероприятии/мероприятиях СПД, описание масштаба целевой аудитории мероприятия/мероприятий СПД и рефлексивный отчет (приложение 1 к Порядку);

9.2. в случае, если заявка содержит указание на участие учащегося во внешнем мероприятии СПД, предоставляется подтверждение от организации, сопровождающей СПД учащегося (не более 1 страницы формата А4 на фирменном бланке организации за подписью руководителя).

Подтверждением от внешней организации может быть благодарность за участие в мероприятии, акции или деятельности, справка (отзыв) из организации, характеристика учащегося, заполненная книжка волонтера или иной документ, подтверждающий участие во внешнем мероприятии СПД.

Если заявка содержит указание на участие учащегося в двух внешних мероприятиях СПД, то подтверждения предоставляются отдельно на каждое из мероприятий. В случае, если заявка содержит указание на участие учащегося во внутреннем мероприятии СПД, подтверждение от организации не предоставляется, подтверждением является присутствие заявителя в опубликованном на интернет-странице Лицея НИУ ВШЭ в рамках корпоративного сайта (портала) НИУ ВШЭ (далее — Сайт) списке учащихся, принимавших участие во внутренних мероприятиях СПД.

10. Не позднее 13 марта 2020 года на Сайте публикуется список учащихся, принимавших участие во внутренних мероприятиях СПД, с указанием для каждого учащегося перечня мероприятий, в которых учащийся принимал участие, и его роли в мероприятии.

11. Учащийся, участвовавший во внутренних мероприятиях СПД, но не нашедший себя в списке или обнаруживший неточность, вправе подать заявление на пересмотр списка в срок до 20 марта 2020 года включительно. Для этого учащийся обращается на адрес электронной почты: socdelyc@hse.ru с соответствующей просьбой. Экспертная группа в срок до 29 марта 2020 года рассматривает заявления на пересмотр списка и не позднее 01 апреля 2020 года публикует итоговый список.

12. Указанные в пункте 8 Порядка документы принимаются через Портал в срок с 16 марта по 17 апреля 2020 года включительно.

13. В случае подачи документов для определения баллов за участие в двух мероприятиях СПД, полученные за мероприятия СПД рейтинговые баллы суммируются. Суммарное количество рейтинговых баллов не может превышать 15.

14. Экспертная группа рассматривает заявки и подтверждающие документы, принимает решение о соответствии заявки тематике СПД и осуществляет критериальное оценивание (приложение 2 к Порядку) в срок до 15 мая 2020 года. При необходимости экспертная группа приглашает учащихся на дополнительные собеседования для установления роли участника и масштаба целевой аудитории.

15. Результаты оценивания публикуются в личных кабинетах участников на Портале не позднее 15 мая 2020 года.

16. С 15 по 22 мая 2020 года возможна подача апелляций на результаты оценивания. Для апелляции необходимо отправить письмо с темой «Апелляция» на адрес электронной почты: socdelyc@hse.ru и указать причину апелляции. Результаты апелляций объявляются заявителям не позднее 24 мая 2020 года.

17. С 15 по 28 мая 2020 года производится проверка присуждённых за участие в СПД баллов учащимися Лицея НИУ ВШЭ. Процедура проверки проводится одним из следующих способов:

17.1. баллы, выраженные в виде целого числа, не позднее 15 мая 2020 года включительно передаются в ведомостях кураторам для проверки и подтверждения каждым из лицеистов выставленного ему балла под подпись. В случае выявления несоответствий лицеист сообщает об этом в течение 5 рабочих дней письмом с темой «Техническая ошибка» на адрес: socdelyc@hse.ru. В течение 3 рабочих дней с момента получения письма в ответном письме лицеисту участниками Экспертной группы сообщается о наличии или отсутствии технической ошибки и в случае необходимости изменения вносятся в ведомость;

17.2. баллы, выраженные в виде целого числа, не позднее 15 мая 2020 года включительно выставляются в личном кабинете учащегося на Портале для проверки и подтверждения каждым из лицеистов выставленного ему балла в соответствующем поле. В случае выявления несоответствий лицеист сообщает об этом в течение 5 рабочих дней письмом с темой «Техническая ошибка» на адрес: socdelyc@hse.ru. В течение 3 рабочих дней с момента получения письма в ответном письме лицеисту участниками Экспертной группы сообщается о наличии или отсутствии технической ошибки и в случае необходимости изменения вносятся в личном кабинете учащегося на Портале.

18. Не позднее 30 мая 2020 года итоговые баллы публикуются в личных кабинетах участников на Портале и передаются руководителем Экспертной группы директору Лицея НИУ ВШЭ.

Приложение 1

к Порядку учета участия в социально-полезной деятельности учащихся Лицея НИУ ВШЭ, поступивших на обучение в 2018 году, в итоговом личном рейтинге выпускника

**Заявка на включение результатов социально-полезной деятельности
в итоговый личный рейтинг учащегося Лицея НИУ ВШЭ**

1. Раздел «Общие данные»:

- ФИО
- Телефон
- Электронная почта
- Направление
- Группа
- Куратор

2. Раздел «Анкета проекта 1»

- Название проекта
- Сроки проекта
- Роль в проекте («исполнитель», «координатор» или «руководитель»)
- Масштаб целевой аудитории проекта («30-100 участников»; «более 100 участников»)

3. Раздел «Рефлексивный отчет по проекту 1»

3.1. Сформулируйте, пожалуйста, почему вы выбрали именно эту деятельность во время обучения в Лицее.

3.2. Опишите кратко цель вашего проекта, а также вашу конкретную роль и зону ответственности.

3.3. Насколько изменилось понимание рисков реализации вашей деятельности за время работы в проекте? С какими непредвиденными ситуациями вы столкнулись? Опишите способы решения проблем.

3.4. Что Вам дал этот опыт (значение этого проекта или деятельности для вас лично: какие навыки или компетенции вы получили, какой опыт был для вас более важным, какие социальные проблемы и пути их решения стали для вас очевидны)? Опишите ваш опыт развернуто и содержательно в нескольких абзацах.

3.5. В случае участия во внешнем мероприятии СПД, приложите подтверждение от организации, сопровождавшей СПД, в формате pdf или jpg.

3.6. В случае необходимости приложите иные документы (фотографии, отзывы, благодарности и т.д.) в формате pdf или jpg.

4. Раздел «Анкета проекта 2»

- Название проекта
- Сроки проекта
- Роль в проекте («исполнитель», «координатор» или «руководитель»)

- Масштаб целевой аудитории проекта («30-100 участников»; «более 100 участников»)

5. Раздел «Рефлексивный отчет по проекту 2»

5.1. Сформулируйте, пожалуйста, почему вы выбрали именно эту деятельность во время обучения в Лицее.

5.2. Опишите кратко цель вашего проекта, а также вашу конкретную роль и зону ответственности.

5.3. Насколько изменилось понимание рисков реализации вашей деятельности за время работы в проекте? С какими непредвиденными ситуациями вы столкнулись? Опишите способы решения проблем.

5.4. Что Вам дал этот опыт (значение этого проекта или деятельности для вас лично: какие навыки или компетенции вы получили, какой опыт был для вас более важным, какие социальные проблемы и пути их решения стали для вас очевидны)? Опишите ваш опыт развернуто и содержательно в нескольких абзацах.

5.5. В случае участия во внешнем мероприятии СПД, приложите подтверждение от организации, сопровождавшей СПД, в формате pdf или jpg.

5.6. В случае необходимости приложите иные документы (фотографии, отзывы, благодарности и т. д.) в формате pdf или jpg.

Приложение 2

к Порядку учета участия в социально-полезной деятельности учащихся Лицея НИУ ВШЭ, поступивших на обучение в 2018 году, в итоговом личном рейтинге выпускника

Критерии оценки участия в социально-полезной деятельности учащихся Лицея НИУ ВШЭ

1. Для критериального оценивания вовлеченности учащихся Лицея НИУ ВШЭ в социально-полезную деятельность используется следующий рубрикатор:

Масштаб целевой аудитории проекта	Роль в проекте		
	Исполнитель <i>Отвечает за конкретный объем работы, рядовой волонтер</i>	Координатор <i>Отвечает за работу части команды или отдела в крупном проекте, координатор подразделения в волонтерском проекте</i>	Руководитель <i>Планирует, отвечает за организацию и мониторинг работы всей группы</i>
30-100 человек	2 балла	5 баллов	11 баллов
Более 100 человек	3 балла	7 баллов	15 баллов

2. Блокирующие критерии:

В установленный срок подачи заявок не предоставлен хотя бы один из обязательных документов, указанных в пункте 8 Порядка	0 баллов за всю заявку
Заявленный проект не соответствует тематике СПД (регулируется пунктами 2, 3 и 13 Порядка)	0 баллов за проект
Заявленный проект СПД не завершен к 30 марта 2020 года	0 баллов за проект