

Аннотация

к рабочей программе учебного предмета (курса) **Второй иностранный язык (итальянский)**

Основной целью учебного курса «Второй иностранный язык» (итальянский) на первом году обучения является овладение учащимися необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции не ниже уровня A1+ (допороговый уровень владения иностранным языком по Общеввропейской шкале уровней владения иностранными языками MCER) для решения социально-коммуникативных задач в различных областях научной, культурной и бытовой сфер деятельности, а для начального формирования академических навыков, необходимых для использования итальянского языка в учебной, научной и дальнейшей профессиональной деятельности.

Реализация основной цели обучения иностранному языку предполагает решение комплекса учебных задач, сформулированных в данной программе как конечные требования к уровням подготовки, а именно:

1) совершенствование речевой компетенции – таких иноязычных речевых умений устного и письменного общения, как чтение адаптированной и несложной оригинальной литературы разных функциональных стилей и жанров, умение принимать участие в беседе на различные бытовые темы, выражать основной реестр коммуникативных намерений, владеть основными видами монологического высказывания, соблюдая правила речевого этикета, и понимать на слух, владеть основными несложными видами делового письма;

2) формирование языковой компетенции – овладение новыми языковыми средствами и формирование адекватных им языковых навыков, в таких аспектах как фонетика, лексика и грамматика;

3) формирование учебно-познавательной компетенции, то есть развитие специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком;

4) формирование компетенции автономного обучения, заключающееся в развитии умений и навыков самообразования с использованием основных ресурсов, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов, текстовых редакторов);

5) формирование межкультурной компетенции за счет увеличения объема знаний о социокультурной специфике стран изучаемого языка и развития умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике;

6) формирование компенсаторной компетенции, заключающееся в развитии умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации.

По окончании курса формируются и развиваются следующие навыки:

- *в области аудирования*: воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ, диалог), а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию;

- *в области чтения*: понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр/проспектов), научно-популярных текстов, блогов/веб-сайтов; выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера.

- *в области говорения*: начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью/собеседование

при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии преодоления затруднений в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монологповествование и монолог-рассуждение; участвовать в анализе или обсуждении проблемы.

- *в области письма*: заполнять формуляры и бланки прагматического характера; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи электронной почты (писать электронные письма личного характера) и форумов (анализировать и обсуждать письменные работы одноклассников); писать эссе на заданную тему, описывать графическое изображение.